

# STANOVY JACHTKLUBU MÁCHOVA JEZERA STARÉ SPLAVY, Z.S.

## 1. ÚVODNÍ ČÁST

- 1.1. **JACHTKLUB MÁCHOVA JEZERA STARÉ SPLAVY, z.s.** (dále jen **JMJ**) je samosprávný, nezávislý spolek zabývající se závodním a rekreačním jachtingem.
- 1.2. **JMJ** Staré Splavy má postavení spolku s právní osobností a celostátní působností.
- 1.3. Sídlem **JMJ** je Přístavní 48, 471 63 Staré Splavy
- 1.4. **JMJ** bylo přiděleno IČ : 01165861

## 2. POSLÁNÍ A ČLENSTVÍ V MJM

- 2.1. **JMJ** byl ustaven a určen především pro rozvoj a provozování závodního jachtingu. **JMJ** umožňuje svým členům provozovat ve svém areálu i rekreační jachting, rekreační využívání objektů a pořádá pro své členy různé společenské akce.
- 2.2. Členem **JMJ** se může stát každý občan starší 6 let, přičemž zájemci mladší 18 let musí mít písemný souhlas rodičů.
- 2.3. Členy **JMJ** jsou všichni, kteří byli zaregistrováni v **JMJ** Staré Splavy před datem schválení těchto stanov.
- 2.4. O přijetí mládeže do 18 let věku rozhoduje výbor **JMJ**. Za členy přijímá chlapce a děvčata, kteří mají zájem o aktivní provozování závodního jachtingu.
- 2.5. Členy z řad dospělých přijímá valná hromada. Přijímá zájemce o aktivní závodní jachting, o práci rozhodčího, člunaře, případně ty, kteří mohou trvale přispívat k zajišťování činnosti **JMJ**. Nového zájemce doporučuje výbor **JMJ**, po doporučení se stává čekatelem členství s roční zkušební lhůtou, která se počítá od počátku příštího roku. Čekatel členství prokáže ve zkušební době aktivní účast na závodech jako závodník, člunař, rozhodčí, případně se zapojí v této době do jiné činnosti, významné pro klub. Po uplynutí zkušební doby výbor **JMJ** posoudí přínos čekatele pro klub a doporučí nebo nedoporučí členské schůzi přijetí za člena. Čekatel má od doby přihlášení a schválení výborem **JMJ** až po dobu přijetí za člena všechna práva a povinnosti člena, kromě práva hlasovat na valné hromadě, volit do orgánů **JMJ**, být do nich volen, zastupovat **JMJ** v jakémkoliv jednání.

- 2.6. Ostatní zájemci o společensko-rekreační využití JMJ se mohou stát sponzory JMJ. Sponzora schvaluje výbor JMJ, každý rok s ním uzavírá oboustranně výhodnou smlouvu.
- 2.7. Postavení a práva a povinnosti členů JMJ, kteří zároveň sponzorují JMJ se článkem 2.6. nemění.
- 2.8. Členství zaniká
  - a) Členství zaniká úmrtím člena, dobrovolným vystoupením člena, písemným oznámením zasláným výboru příslušného oddílu nebo výboru spolku, vyškrtnutím pro neplnění povinnosti člena,
  - b) Vyloučením na základě závažných disciplinárních provinění.
  - c) O zániku členství rozhoduje Výbor JMJ Staré Splavy

### 3. PRÁVA ČLENŮ JMJ.

- 3.1. Využívat k závodní, rekreační a společenské činnosti areálu JMJ, klubových prostor, skladů, oddílového zařízení a inventáře dle zásad, zahrnutých v těchto stanovách.
- 3.2. Zúčastňovat se valné hromady s právem hlasovat (od 18 let věku), vyslovovat své názory, podávat návrhy a vyžadovat pravidelné zprávy o činnosti JMJ. Valná hromada je usnášeníschopná při účasti nadpoloviční většiny členů. Při hlasování rozhoduje větší počet hlasů. Při neúčasti nadpoloviční většiny se počátek schůze odročí o třicet minut, potom je platné rozhodnutí, schválené nadpoloviční většinou přítomných. Pozvánky na valnou hromadu musí být odeslány alespoň 14 dnů před datem konání.
- 3.3. Od 18 let věku volit a od 21 let být volen do funkcí.
- 3.4. Obracet se s návrhy a stížnostmi na členy výboru JMJ.
- 3.5. Požadavek na přednostní ubytování v ubytovacím zařízení JMJ musí být podán správci JMJ vždy do 31. března pro danou sezónu. Při přednostní rezervaci ubytovacích prostor se respektují termíny závodů pořádaných JMJ tak, aby ubytovací zařízení sloužilo především závodníkům (i cizím) a pomocnému personálu.
- 3.6. Opravovat lodě v oddílové dílně po dohodě s výborem JMJ za úhradu spotřebované energie.
- 3.7. Požádat o dovolenou z plnění členských povinností na dobu jednoho roku.
- 3.8. Být nominován na závody, uvedené v CTL. Výbor na základě doporučení STK JMJ stanoví pro daný rok směrnice pro způsob úhrady nákladů, spojených se závodní činností členů JMJ.
- 3.9. Vzhledem k omezené kapacitě kotviště a pobřežních prostor musí být kotvení u břehu, kotvení v jezcích a umístění lodí na břehu předem projednáno s výborem

JMJ. Stavba, nákup nebo jiné nabytí lodi nezakládá členovi JMJ automaticky právo na kotvení a uskladnění lodi.

3.10. Člen má právo přivést do zařízení oddílu své hosty. Toto právo nemá žactvo a dorost. Člen je povinen představit hosty správci JMJ. Po celou dobu jejich návštěvy za ně člen ručí. Příbí rodinní příslušní nejsou považovány za hosty. JMJ je oprávněn od hostů vybírat stanovený poplatek, pokud budou zařízení JMJ používat déle než 2 dny.

#### 4. POVINNOSTI ČLENŮ.

- 4.1. Účastnit se jednání valných hromad, v nutných případech svoji neúčast písemně omluvit.
- 4.2. Seznámit se se stanovami JMJ a dodržovat je. Dodržovat status Máchova jezera, který je vyvěšen v objektu JMJ. Řádně plnit všechna usnesení výboru a členských schůzí JMJ.
- 4.3. Odpracovat na zařízení JMJ stanovený počet brigádnických hodin. Dorost a žactvo nesmí z bezpečnostních důvodů vykonávat práce nebezpečné, ostatní členové musí dodržovat při těchto pracích zásady bezpečnosti práce, o nichž je povinen je poučit vedoucí vykonávaných prací.
- 4.4. Důsledně dodržovat pořádek v loděnici a na pozemku JMJ.
- 4.5. Pokud používá plavidlo které podléhá registraci na SPS, je povinen vlastnit průkaz VMP.
- 4.6. Udržovat přidělenou klubovou loď v bezvadném pořádku, všechny opravy provádět ve vlastní režii. Loď se členovi přiděluje bez úplaty, platí stanovené částky za kotvení nebo letní umístění na pozemku JMJ. Lodě mládežnických tříd jsou zapůjčovány po dohodě s výborem JMJ a neplatí poplatek za kotvení nebo umístění na pozemku. Jestliže se na přidělené lodi zjistí jakékoliv poškození je povinen uhradit opravu, v plné výši, v odborné dílně.
- 4.7. Každý rok před inventarizací majetku předložit hospodáři JMJ zapůjčený materiál ke kontrole.
- 4.8. Účastnit se závodů, které pořádá JMJ.
- 4.10. Řádně a včas platit členské příspěvky, úhrady za používání skříněk, kotviště, místa na břehu, zimního uskladnění, neodpracované brigády ve výši, stanovené členskou schůzí na daný rok. Termín zaplacení členských příspěvků a poplatků je 30. duben. Při úhradě do 30. června zaplatit penále ve výši 500,- Kč. Nezaplacení do 30. června je považováno za neplnění členských povinností se všemi důsledky z toho vyplývající.
- 4.11. Pokud člen způsobí škodu z nedbalosti nebo úmyslně, je povinen ji sám likvidovat nebo uhradit plnou výši nákladů na její odstranění.

4.12. Člen JMJ, má morální povinnost pomáhat při zajišťování závodů, pořádaných JMJ.

4.13. Žactvo a dorost musí nosit při každém vyjetí na vodní plochu záchrannou vestu.

## 5. ORGANIZACE JMJ

5.1. Nejvyšším orgánem JMJ je valná hromada, která volí výkonný výbor. Tento řídí činnost celého JMJ. Výbor JMJ volí na ustanovující schůzi předsedu.

5.2. Výbor JMJ se skládá z těchto funkcionářů: předseda, místopředseda, jednatel, pokladník - hospodář, pracovník zajišťující technickou údržbu budov, technický pracovník, předseda STK JMJ.

5.2.1. *Statutárním orgánem JMJ je předseda výboru JMJ, který zastupuje JMJ navenek a odpovídá za veškerou činnost JMJ. Zodpovídá za nakládání s finančními prostředky. Koordinuje činnost jednotlivých funkcionářů JMJ, určuje termíny výborových schůzí a řídí je. Podepisuje za JMJ listiny tak, že k vytištěnému nebo nadepsanému názvu připojí svůj podpis.*

5.2.2. *Místopředseda – zastupuje předsedu za jeho nepřítomnosti, spolupracuje při sestavování rozpočtu.*

5.2.3. *Jednatel – pořizuje zápisy z výborových a členských schůzí a předá je všem členům výboru, vede evidenci členů, zajišťuje korespondenci JMJ, pomáhá pokladníkovi při vybírání členských příspěvků.*

5.2.4. *Hospodář-pokladník – vybírá členské příspěvky, startovné a provádí vyplacení náhrad závodní komisi, vede evidenci finančních prostředků v pokladně. Vede evidenci veškerého majetku. Před inventurou shromáždí všechny zapůjčené pomůcky a znovu je proti podpisu zapůjčuje. Spolupracuje s inventární komisí.*

5.2.5. *Pracovník pro technickou údržbu budov – ve spolupráci se správcem JMJ posuzuje technický stav staveb a zařízení. Předkládá výboru návrhy na odstranění závad. Podílí se na organizaci větších akcí, týkajících se údržby a oprav.*

5.2.6. *Technický pracovník – zajišťuje ve spolupráci s STK parkování lodí, vleků a vozidel na závodech, pořádaných JMJ.*

5.3. *Předseda sportovně technické komise - STK je tvořena dalšími členy výboru a volí si předsedu STK. Zve si podle potřeby rozhodčí, trenéry, zdravotníka apod. Připravuje organizaci všech závodů, pořádaných JMJ, včetně zajištění rozhodčích, ředitele závodu, zdravotníka, člunařů, cen aj. Výboru JMJ podává návrhy na přidělení klubových lodí, plachet a ostatního materiálu členům JMJ tak, aby byly plně využity. Navrhuje přidělování skříněk a kotvišť přednostně aktivním závodníkům. Organizuje tréninky u mládežnických tříd. Spolupracuje při sestavování CTL. Na začátku sezóny zjišťuje předpokládanou účast závodníků na závodech podle CTL, na základě těchto údajů stanoví pro daný rok výši a zásady pro poskytování úhrad za účast na závodech. Návrh předkládá výboru JMJ ke*

schválení. Předseda STK podepisuje cestovní účty a předkládá je předsedovi k proplacení. Zasílá výsledky závodů, pořádaných JMJ na příslušné adresy a eviduje výsledky členů – závodníků JMJ ze všech závodů.

- 5.4. Kontrolním orgánem JMJ je kontrolní komise. Je volena valnou hromadou, je tříčlenná, nesmí v ní být členové výboru JMJ. Provádí kontrolu hospodaření s finančními prostředky, zařízením a materiálem, vždy za přítomnosti předsedy JMJ. Všímá si i celkové činnosti JMJ a dodržování stanov. Výsledky předkládá výboru JMJ alespoň dvakrát ročně a vyžaduje odstranění zjištěných nedostatků. Valné hromadě předkládá závěrečnou kontrolní zprávu ke schválení.
- 5.5. Výbor JMJ určuje dvoučlennou inventarizační komisi. S ní spolupracuje předseda a hospodář JMJ.
- 5.6. Výbor JMJ a kontrolní komise, jsou voleny valnou hromadou na období 4 let tajným hlasováním. Na 4 roky je volena i inventarizační komise, zpravidla aklamací. Výbor JMJ má 7 členů.

## 6. PŘÍSPĚVKY A POPLATKY

- 6.1. Konkrétní výši příspěvků pro daný rok stanoví Valná hromada JMJ, přičemž odliší výši členského příspěvku pro dospělé, dorost a žactvo, studující a důchodce. Při stanovení příspěvku přihlédne členská schůze k inflaci a potřebám JMJ.
- 6.2. Poplatky pro členy JMJ. Poplatky jsou pro všechny kategorie stejné a jsou stanoveny za:
  - 6.2.1. užívání skříňky
  - 6.2.2. kotviště nebo umístění lodě na určené části pozemku
  - 6.2.3. zimní uskladnění lodě
  - 6.2.4. uskladnění lodě, která nevyjela (je zpravidla vyšší než poplatek ze zimní uskladnění jezdící lodě)
  - 6.2.5. uskladnění WS
  - 6.2.6. poplatek za neodpracované brigádnické hodiny (povinný počet hodin stanoví výbor JMJ)
- 6.3. V odůvodněných případech má člen právo požádat výbor JMJ o snížení příspěvků a poplatků.

6.4. Výši poplatku pro nečleny určuje na daný rok výbor JMJ. V oddílovém kotevním zařízení mohou nečlenové oddílu kotvit pouze plachetnice, není dovoleno kotvit motorové lodě.

## **7. MAJETEK A HOSPODAŘENÍ JMJ**

Zdrojem majetku jsou zejména :

- 7.1. příspěvky členů JMJ
- 7.2. příjmy z tělovýchovné, kulturní a společenské činnosti
- 7.3. příjmy z vlastní hospodářské činnosti
- 7.4. příspěvky a dotace od sportovních svazů
- 7.5. státní příspěvky, dotace od ČUS a jiných organizací a osob
- 7.6. majetek přecházející do vlastnictví JMJ jako nástupnické organizace ČUS

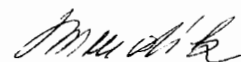
Majetek JMJ je ve vlastnictví JMJ jako celku. O převodech práva hospodaření k majetku i o jeho nabývání a pozbývání a o všech dalších dispozicích s majetkem rozhoduje valná hromada JMJ.

Kromě majetku, ke kterému má JMJ vlastnické právo, může hospodařit s národním nebo jiným majetkem, k němuž má zřízeno právo hospodaření. Hospodaření s takovým majetkem se řídí obecně závaznými právními předpisy.

## **7. ZÁVĚREČNÉ USTANOVENÍ**

Stanovy JMJ nabývají platnosti dnem schválení valnou hromadou a účinnosti zápisem do veřejného rejstříku.

Staré Splavy 11.4. 2015



Ladislav Mendík

předseda výboru JMJ